



FICHE DE POSTE : acheteur public

N° du poste : *Ne pas renseigner*

Cotation du poste

Ne pas renseigner

Catégorie

B

Famille d'emploi

ACH – Achat public

Emploi

ACH001 – Acheteur/acheteuse

Correspondance RIME

FP2ACH02 - Acheteur/acheteuse

Direction/Service/Sous-dir/Bureau ou autre décomposition de l'organigramme

Direction générale / Direction générale des services / DAF/ Service achats et marchés publics

Localisation

Le Havre

Contexte professionnel

L'école nationale supérieure maritime (ENSM) est un établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel (EPSCP) qui dispense des formations pour devenir officiers de la marine marchande et délivre un titre d'ingénieur, spécialité navigant et spécialité génie maritime. Elle est implantée sur quatre sites situés : au Havre, siège de l'établissement (filière initiale monovalente pont et les 2 dernières années du cycle ingénieur spécialité navigant), à Saint-Malo (filière monovalente machine), à Nantes (3 années du cycle ingénieur spécialité génie maritime, filière professionnelle monovalente pont + électrotechnicien) et à Marseille (3 premières années de la formation ingénieur).

Quelques chiffres

- 11 cursus de formation, environ 1 400 élèves, 120 enseignants titulaires et contractuels, répartis sur les 4 sites.
- 35,4M€ de budget prévisionnel pour 2024 et 253 emplois.

Pour plus d'informations : le [site de l'école](#) ; le [projet annuel de performances du programme 205](#) « affaires maritimes, pêche et aquaculture ».

Missions :

Conduite des achats hors procédures formalisées de marchés publics :

- Participer à la structuration de la démarche Achat au sein de l'établissement, hors procédures formalisées de marchés publics
- Conseiller et accompagner les services prescripteurs dans la formalisation et la définition du juste besoin
- Aide au sourcing, connaissance du marché sur les segments d'achat de l'établissement
- Analyser, négocier et sélectionner les offres
- Etude des dépenses de l'établissement selon les segments d'achat pour analyser la computation des seuils
- Promouvoir les achats responsables (RSE et DD) et développer les achats d'innovation
- Participer au contrôle de la bonne exécution des processus d'achat (prix, conformité, enquête fournisseurs, création d'un sourcing fournisseurs, etc.)
- Participer à la mise en place du suivi de la performance des achats
- Veille juridique

Organisation du service :

Au sein de la direction générale des services, la direction Achats et Finances est compétente pour l'ordonnancement de la dépense de l'établissement, la facturation des prestations de formation, l'établissement et le suivi du budget, la comptabilité analytique et les achats et marchés publics. 8 personnes composent le service.

Le service Achats et marchés publics est constitué de deux agents : un responsable des marchés publics et un gestionnaire. Cette équipe sera renforcée par le poste d'acheteur placé sous l'autorité du responsable des marchés publics.

Compétences :

Expérience dans les achats (secteur public et secteur privé) recherchée

Connaissances :

Règlementation relative à la commande publique : formation possible en interne

Règlementation budgétaire et comptable des établissements publics (décret GBCP de 2012) : formation possible en interne

Maîtrise des applications bureautiques standard et métier (la connaissance d'un logiciel financier serait un plus)

Compétences opérationnelles : (savoir-faire)

- Traduire un besoin, une demande
- Négocier
- Travailler en équipe
- Etre force de proposition dans la construction de la démarche Achat
- Avoir une démarche pédagogique auprès des utilisateurs internes
- Détecter les risques de dysfonctionnements (litiges, pénalités, résiliation)

Compétences comportementales :

- Autonomie, qualités relationnelles, rigueur, capacité de travail en équipe, réactivité,
- Capacité d'adaptation, curiosité intellectuelle.

Conditions :

Le poste est basé au Havre.

Horaires de travail : horaires de bureaux, 38h30 par semaine

Déplacements possibles sur les 4 sites de l'ENSM.

Télétravail possible

Contacts :

Interlocuteur à contacter pour information et précisions sur le poste ainsi que pour adresser la candidature et solliciter un entretien :

Mme Anaïs Casanova, DAF, anaïs.casanova@supmaritime.fr

Interlocuteur de la DRH (recrutement, parcours professionnelle et mobilité) :

Mme Jane Simon, jane.simon@supmaritime.fr

Date de publication : 09/07/2024	Date limite de candidature : 15/09/2024	Date prévisionnelle de recrutement : 01/10/2024
--	---	---